

Energie Management Actieplan Megaborn Traffic Development bv

2019 – *Actualisatie 2 (incl. scope 3)*



Opgesteld volgens handboek 3.0 van de
CO₂-prestatieladder

Energie Management Actieplan:
Megaborn Traffic Development bv

Status	Definitief
Kenmerk	EMA-CO2-V1
Versie/revisie	1
Datum	16-05-2019
Opgesteld door	J.N. Liebrecht
Gecontroleerd door	Directie

Inhoudsopgave

1	Inleiding	2
2	Normatieve wijzigingen	3
3	Energiestromen	4
3.1	Algemeen	4
3.2	Reductiedoelstelling voor scope 1 & 2	4
3.3	Reductiedoelstelling projecten met gunningsvoordeel	4
3.4	Reductiedoelstelling scope 3: Ketenanalyse	4
4	Voortgang	5
4.1	Voortgang doelstelling projecten met gunningsvoordeel	7
4.2	Voortgang doelstelling scope 3	7
4.3	Doelstelling voor het gebruik van alternatieve brandstoffen en/of groene stroom ..	7
4.4	Afwijkingen, correcties, preventieve en/of corrigerende maatregelen	7
5	Plan van aanpak	8
5.1	Maatregelen scope 1	8
5.2	Maatregelen scope 2	8
5.3	Maatregelen projecten met gunningsvoordeel	8
5.4	Maatregelen scope 3 - keten analyse	8
6	Monitoring en meting	9
6.1	Energie prestatie-indicatoren (EnPI's)	9
7	Periodieke opvolging / voortdurende verbetering	10
8	Actieplan: Verantwoordelijkheden, taakstellingen en budget	11
8.1	Verantwoordelijkheden	11
8.2	Actieplan	12

1 Inleiding

Megaborn heeft als doelstelling om CO₂-uitstoot te reduceren met 18% in 2020 (3 % per jaar) ten opzichte van de genormaliseerde CO₂-uitstoot in het basisjaar 2014 op basis van het aantal FTE's.

Om die doelstelling te bereiken zet Megaborn maatregelen in op basis van haar onderzoek gedaan naar de verschillende effectieve reductiemogelijkheden voor Megaborn, passend bij de eigen werkprocessen. Hiervoor heeft Megaborn intern overleg gevoerd over kansen en mogelijkheden, de bedrijfseigen processen onder de loep genomen en heeft zij gebruik gemaakt van de ervaringen van andere bedrijven in de sector, en daarbuiten, met de verschillende effectieve besparingsmaatregelen. Op basis hiervan zijn maatregelen gekozen.

De geselecteerde maatregelen zijn samen met de doelstellingen vastgelegd in dit Energie Management Actieplan. Dit plan heeft betrekking op het jaar 2018. Het actieplan is opgesteld conform NEN-ISO 50001 en wordt middels de ondertekening van deze inleiding onderschreven door het management team.

Het plan wordt intern en extern gecommuniceerd en voor zover mogelijk geïmplementeerd voor ons bedrijf en de projecten waarop CO₂-gerelateerd gunningvoordeel verkregen is. Voor zover implementatie van een bepaalde maatregel nog niet is gerealiseerd is hiervoor een streefdatum in het actieplan vastgelegd. Het plan wordt jaarlijks (of zo vaak als nodig) bijgesteld en goedgekeurd door het management team.

Voor akkoord,

Th.A.J.M. Megens

Waardenburg,-.....-2019

2 Normatieve wijzigingen

Dit Energie Management Actieplan is opgebouwd conform de paragrafen 4.4.3, 4.4.4, 4.4.5, 4.4.6, 4.6.1 en 4.6.4 van de norm NEN-ISO 50001. De internationale erkende norm ISO 50001 bestaat uit eisen met gebruiksrichtlijnen voor energie- managementsystemen. In de onderstaande tabel is per paragraaf een verwijzing opgenomen naar het hoofdstuk in dit rapport waar het betreffende punt uit de ISO 50001 norm wordt behandeld.

Paragraaf ISO5001	Onderwerp	Hoofdstuk EMA
4.4.3	Uitvoeren van een energie audit	7
4.4.4	Uitgangswaarden voor energieverbruik / Referentiejaar	3
4.4.5	Energie Prestatie Indicatoren	6
4.4.6	Doelstellingen, Taakstellingen, Actieplan	8
4.6.1	Monitoring, meten en analyseren	6
4.6.4	Afwijkingen, correcties, corrigerende en preventieve maatregelen	4

3 Energiestromen

3.1 Algemeen

De meest materiële emissies zijn bepaald in de CO₂-footprint van 2012. Jaarlijks zal in het energie auditverslag worden nagegaan of de emissie inventaris (onderdeel van de CO₂-footprint rapportage) actueel is. Op basis van de emissie inventaris worden reductiedoelstellingen bepaald.

De algemene bedrijfsdoelstelling is een reductie van 18% in 2020 ten opzichte van de uitstoot in het basisjaar 2014. Dit energie management actieplan beschrijft welke maatregelen wij gaan nemen om deze reductiedoelstelling te halen en daarmee ca. 3% jaarlijks te gaan reduceren.

Doordat het aantal FTE en omzet fluctueert heeft dat ook een weerslag op de totale uitstoot CO₂. Daarom relateren wij de uitstoot CO₂ aan het aantal FTE.

3.2 Reductiedoelstelling voor scope 1 & 2

Doelstelling zoal geformuleerd in 2014

Soorten emissies en scopes (SKAO)	Reductiedoel (t.o.v. 2014)	Periode tot
Totaal scope 1 en 2	18%	2020

Voorlopige doelstellingen voor 2019

Soorten emissies en scopes (SKAO)	Reductiedoel (t.o.v. 2014)	Periode
Totaal scope 1 en 2	15,0%	2019
Directe emissies (scope 1)	18,3%	2019
Indirecte emissies (scope 2)	2,5%	2019

Reductie doelen wijken af van vorige rapportages, i.v.m. doorrekening.

Tijdens het MT-overleg in het begin van het jaar worden de resultaten geëvalueerd en wordt waar nodig bijgestuurd.

3.3 Reductiedoelstelling projecten met gunningsvoordeel

N.v.t.

3.4 Reductiedoelstelling scope 3: Ketenganalyse

Doelstelling zoal geformuleerd in 2018

Soorten emissies en scopes (SKAO)	Reductiedoel	Periode tot
Woon – werk verkeer		
Totaal scope 3	2% per jaar	2020

Voorlopige doelstellingen voor 2019

Soorten emissies en scopes (SKAO)	Reductiedoel (t.o.v. 2018)	Periode
Totaal scope 3	1%	2019

Tijdens het MT-overleg (momenten nog nader te bepalen worden de resultaten geëvalueerd en wordt waar nodig bijgestuurd.

4 Voortgang

Jaarlijks kwantificeert en bewaakt Megaborn de voortgang van de beoogde doelstellingen. Uit de jaarlijkse inventarisatie komt het volgende naar voren;

Onderwerp	REF. JR. 2014	2015	2016	2017	2018
Totaal uitstoot CO ₂ Scope 1 en 2	95,78	83,36	82,27	97,75	86,29
FTE	20,35	22,80	23,99	24,90	23,90
Uitstoot per FTE	4,90	3,66	3,00	3,93	3,61
Uitstoot CO ₂ scope 1	75,92	60,18	60,65	75,93	55,90
Uitstoot per FTE	3,73	2,64	2,53	3,05	3,05
Uitstoot CO ₂ scope 2	23,81	23,18	21,62	25,15	30,40
Uitstoot per FTE	1,17	1,02	0,90	1,01	1,01

Tabel: Voortgang emissie reductie (Bron: CO₂-footprints Megaborn)

Huidige prestaties

Onderwerp	REF. JR. 2014	T.o.v. referentiejaar			
		2015	2016	2017	2018
Totaal uitstoot CO ₂	-	13%	14%	-2%	10%
Uitstoot CO ₂ scope 1	-	21%	20%	0%	26%
Uitstoot CO ₂ scope 2	-	3%	9%	8%	-28%

Tabel: prestaties t.o.v. referentiejaar

Prestaties 2015

In 2015 heeft Megaborn de doelstelling gehaald. De grote onderschrijding heeft te maken met het feit dat een groot aantal auto's verkocht zijn. Het gevolg hiervan is dat er minder brandstof verbruikt wordt (is privé auto geworden woon-werk, scope 3). Tevens is in 2014 de ketel in het pand vervangen.

In de tabel is per categorie de prestatie weergegeven. Met rood zijn de overschrijdingen weergegeven.

	2015	2015
Personen vervoer	64,40	52,33
Personen vervoer	-	-
Gas	8,70	7,85
Stroom	20,62	18,84
Zakelijke km Diesel K	-	-
Zakelijke km Diesel M	1,31	3,21
Zakelijke km Diesel G	0,08	0,09
Zakelijke km EURO 95 K	0,76	0,56
Zakelijke km EURO 95 M	0,70	0,44
Zakelijke km EURO 95 G	-	-
Zakelijke km LPG M	0,05	0,05
Openbaar vervoer	-	-

Tabel: prestaties 2015 t.o.v. referentiejaar

Prestaties 2016

In 2016 heeft Megaborn de doelstelling gehaald. Basis is de grote reductie die in 2014 /2015 is behaald.

In de tabel is per categorie de prestatie weergegeven. Met rood zijn de overschrijdingen weergegeven.

	2016	2016
Personen vervoer	61,72	54,55
Personen vervoer	-	0,29
Gas	8,57	5,81
Stroom	20,41	16,96
Zakelijke km Diesel K	-	-
Zakelijke km Diesel M	1,27	1,66
Zakelijke km Diesel G	0,08	0,20
Zakelijke km EURO 95 K	0,75	1,74
Zakelijke km EURO 95 M	0,69	0,97
Zakelijke km EURO 95 G	-	-
Zakelijke km LPG M	0,05	0,05
Openbaar vervoer	-	0,03

Tabel: prestaties 2016 t.o.v. referentiejaar

Prestaties 2017

De doelstelling ten opzichte van het referentiejaar is gehaald als de omzet gerelateerd wordt naar Fte en per opdracht. Ten opzichte van 2016 is er een toename in uitstoot.

In de tabel is per categorie de prestatie weergegeven. Met rood zijn de overschrijdingen weergegeven.

	2017	2017
Personen vervoer	59,03	63,61
Personen vervoer	-	2,31
Gas	8,44	10,01
Stroom	20,20	18,36
Zakelijke km Diesel K	-	-
Zakelijke km Diesel M	1,24	1,96
Zakelijke km Diesel G	0,08	0,16
Zakelijke km EURO 95 K	0,73	2,73
Zakelijke km EURO 95 M	0,67	1,70
Zakelijke km EURO 95 G	-	0,15
Zakelijke km LPG M	0,05	0,05
Openbaar vervoer	-	0,05

Tabel: prestaties 2017 t.o.v. referentiejaar

Door de toename in 2017 wordt in 2018 de nadruk gelegd op zuinig rijden, het delen van auto's (dus niet met 3 auto's naar 1 afspraak) en aanschaf zuinigere auto's of auto's op alternatieve brandstoffen.

Prestaties 2018

De doelstelling ten opzichte van het referentiejaar is niet gehaald. Als de uitstoot gerelateerd wordt naar FTE en/of per opdracht is er wel steeds een reductie gehaald.

In de tabel is per categorie de prestatie weergegeven. Met rood zijn de overschrijdingen weergegeven.

	2018	2018
Personen vervoer	56,35	44,31
Personen vervoer	-	0,26
Gas	8,48	11,33
Stroom	16,78	25,51
Zakelijke km Diesel K	-	-
Zakelijke km Diesel M	1,21	0,88
Zakelijke km Diesel G	0,07	-
Zakelijke km EURO 95 K	0,71	2,19
Zakelijke km EURO 95 M	0,65	1,56
Zakelijke km EURO 95 G	-	0,10
Zakelijke km LPG M	0,05	-
Openbaar vervoer	-	0,15

Tabel: prestaties 2018 t.o.v. referentiejaar

De grote toename bij stroom en gas wordt veroorzaakt door het grotere kantooroppervlak wat gehuurd wordt in Apeldoorn.

4.1 Voortgang doelstelling projecten met gunningsvoordeel

N.v.t.

4.2 Voortgang doelstelling scope 3

Scope 3 is recentelijk opgepakt. In december 2019 kan het eerste voortgangsreportage worden opgesteld.

4.3 Doelstelling voor het gebruik van alternatieve brandstoffen en/of groene stroom

Jaarlijks volgt Megaborn de ontwikkelingen en inventariseert of er mogelijkheden zijn om auto's met alternatieve brandstoffen in te zetten. In 2017 is een elektrische auto aangeschaft en in 2018 is het voornemen om 2 auto's in te ruilen (voor elektrische auto's). Door inzet van elektrische auto's heeft het wordt bespaard op brandstof heeft het invloed op het milieu (CO₂ uitstoot)

4.4 Afwijkingen, correcties, preventieve en/of corrigerende maatregelen

In het Plan van Aanpak zijn de corrigerende en preventieve maatregelen in de vorm van de doelstellingen weergegeven.

5 Plan van aanpak

5.1 Maatregelen scope 1

De emissiestroom waarop deze maatregel betrekking heeft is het brandstof verbruik van het wagenpark en het gasverbruik van het kantoorpand:

- Megaborn wil met het 'groener' maken van het inkoopbeleid een CO₂-reductie bewerkstelligen door bij de inkoop actief te letten op de verbruiksgegevens bij bedrijfswagens en/of te letten op alternatieve brandstoffen
- Gedegen onderhoud van het wagenpark en tijdig vervangen van versleten/verouderde auto's
- Bespreken verbruik en rijstijl tijdens POP gesprekken, om medewerkers bewust te maken van uitstoot CO₂

Om bovenstaande maatregelen te realiseren is tijd nodig om te onderzoek te plegen naar energiestromen en werknemers te instrueren. Schatting: Ca. 40 uur per jaar.

5.2 Maatregelen scope 2

De emissiestroom waarop deze maatregel betrekking heeft is het elektriciteitsverbruik en de zakelijke kilometers:

- Zoveel mogelijk digitaal versturen van correspondentie met opdrachtgevers en leveranciers dus het gebruik van de printers verminderen
- Er op letten dat alle elektrische apparaten uit staan wanneer het pand verlaten wordt
- De aanschaf van energie zuinige apparatuur wanneer dit aan vervanging toe is
- Onderzoeken, in kaart brengen en reduceren zakelijke kilometers privé auto's
- Optimaliseren en afstemmen vergaderingen door meer gebruik te maken van centrale locaties.
- Er op te letten dat verlichting uitgezet wordt in ruimten die niet gebruikt worden

Budget

Om bovenstaande maatregelen te realiseren is tijd nodig om te onderzoek te plegen naar energiestromen en medewerkers te instrueren over duurzaam energie verbruik. Schatting: Ca. 20 uur per jaar.

5.3 Maatregelen projecten met gunningsvoordeel

N.v.t.

5.4 Maatregelen scope 3 - keten analyse

M.b.t. het woon-werkverkeer van medewerkers;

- Het verminderen van het aantal gereden kilometers door rekening te houden met woonlocaties medewerkers bij het inplannen van projecten;
- Carpoolen promoten, zodat onnodige kilometers voorkomen wordt;
- Fietsenplan in beleidsplan opnemen voor mensen die kort bij een kantoorlocatie wonen;
- Thuiswerken promoten. Werkzaamheden die thuis uitgevoerd kunnen werken incidenteel/regelmatig ook thuis uitvoeren
- Het promoten van milieuvriendelijk en CO₂ reducerend gedrag bij de medewerkers;

Budget

- Voor de rekening houden met woonlocaties is geen extra budget nodig
- 8 uur administratieve uren voor de registratie van de km
- 20 uur afstemming met directie over mobiliteitsplan
- Onze werknemers en te instrueren en aan te spreken op hun gedrag. Schatting; 40 uur per jaar.

6 Monitoring en meting

Elke besparingsmaatregel die Megaborn neemt wordt gemonitord. Hiervoor is een meet- en monitoringssysteem ingericht (zie procedure A.2 van het handboek 'Managementsysteem voor CO₂-bewust handelen'). De monitoring en meting van de CO₂-reductiemaatregelen zal periodiek plaatsvinden. Als een maatregel in de praktijk tegenvalt, kan er besloten worden om te stoppen met de maatregel en/of de monitoring.

6.1 Energie prestatie-indicatoren (EnPI's)

Om daadwerkelijk sturing op het energieverbruik mogelijk te maken heeft Megaborn een aantal Energie prestatie-indicatoren (EnPI's) geformuleerd. EnPI's kunnen bestaan uit een parameter (absoluut energiegebruik), energiegebruik per eenheid (bijvoorbeeld: werkdag, weekenddag of product) of een multivariabel model.

Onderwerp	Registratie	Intervalperiode
Scope 1		
Brandstofverbruik wagenpark	Brandstofpassen en declaraties	Halfjaarlijks
Gasverbruik	Facturen leverancier & meterstand	Halfjaarlijks
Scope 2		
Energieverbruik	Facturen leverancier & meterstand	Halfjaarlijks
Zakelijke kilometers privé auto	Kilometer registratie	Halfjaarlijks
Kilometers OV	Facturen en overzichten NS reizigerspas	Halfjaarlijks
Scope 3		
Woon-werk kilometers privé auto	Kilometer registratie	Halfjaarlijks

Tabel: EnPI's

7 Periodieke opvolging / voortdurende verbetering

Het formuleren van doelstellingen, selecteren van besparingsmaatregelen is geen eenmalige actie. Om ervoor te zorgen dat het beleid ook daadwerkelijk onderdeel wordt van de dagelijkse bedrijfsvoering moeten deze activiteiten continu plaatsvinden.

Zo gaat Megaborn gedurende het jaar de reductiemaatregelen uitvoeren, verbruik registreren, communiceren en processen in de organisatie periodiek bijwerken en evalueren. Door het doorlopen van de Plan-Do-Check-Act stuurcyclus zorgt Megaborn ervoor dat zij werken aan voortdurende verbetering van onze CO₂-prestaties.

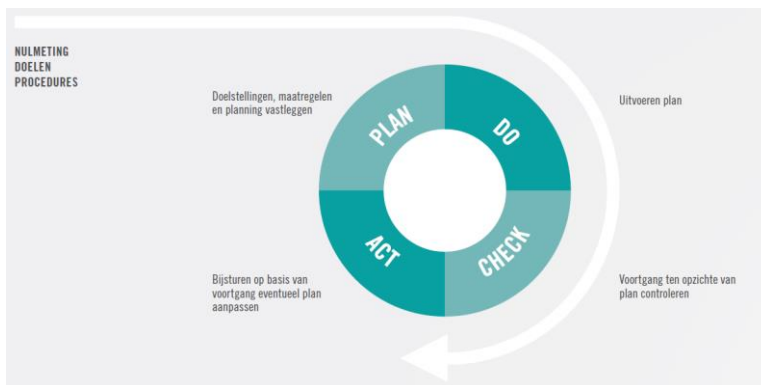


Fig. 1 PDCA-Circler Deming

Minimaal eenmaal per jaar buigt, onder verantwoordelijkheid van de directie, de organisatie zich over het functioneren van het energie management systeem. De directiebeoordeling vormt samen met het energie audit verslag mede de input tot voortdurend verbeteren.

8 Actieplan: Verantwoordelijkheden, taakstellingen en budget

8.1 Verantwoordelijkheden

Binnen Megaborn is de management team eindverantwoordelijk voor het uitvoeren van het Energie Management Actieplan binnen het energiemanagementsysteem. De proceseigenaar is de CO₂-Functionaris. Dat geldt zowel voor de projecten als voor binnen de organisatie.

8.2 Actieplan

Nr.	Actie / Doel	Mogelijke reductie	Benodigde middelen / budget	Verantwoordelijke	Streefdatum	Status	
						Gerealiseerd	Datum
1	Onderzoek naar reductie zakelijke kilometers.	5% minder gereden km	20 uur CO ₂ -functionaris	CO ₂ -functionaris	Doorgaand	Continu	
2	Verbeteren registratie aantal zakelijk gereden kilometers.	Indirect, meer inzicht	20 uur CO ₂ -functionaris	CO ₂ -functionaris	December 2018	Afgehandeld	
3	Actief opletten bij brandstofverbruik bij aankoop wagenpark.	2% minder brandstof verbr.	20 uur directie / controller	Directie / MT	Doorgaand	Continu	
4	Onderzoek naar en aankoop van auto's die gebruik maken van alternatieve brandstoffen.	0-10% minder brandstof verbruik	Inkoopbudget € 10.000,00 extra budget voor auto's op alternatieve brandstoffen	Directie / management team	Doorgaand	Onderhanden 3 elektrische auto's aangeschaft	
5	Digitaal versturen correspondentie en minder printen.	<1% energie verbruik	Geen	Medewerkers kantoor	Doorgaand	Continu	
6	Erop toezien dan alle elektrische apparaten en verlichting uit staan wanneer het pand verlaten word.	<1% energie verbruik	Geen	Medewerkers kantoor	Doorgaand	Continu	
7	Wanneer elektrische apparaten vervangen moeten worden, het energieverbruik in acht nemen.	<1% energie verbruik	Inkoopbudget	Controller	Wordt jaarlijks bepaald		
8	Medewerkers van Megaborn informeren, betrekken en bewustwording creëren algemeen.	-	20 uur CO ₂ -functionaris	CO ₂ -functionaris	Doorgaand	Continu	
9	Medewerkers van Megaborn informeren, betrekken en bewustwording creëren m.b.t. zuiniger rijden.	-	20 uur CO ₂ -functionaris	CO ₂ -functionaris	Doorgaand	Continu	
10	Onderzoek naar certificering trede 5.	-	20 uur CO₂-func.	CO₂-func.	Juli 2018	Afgehandeld	
11	Verder ontwikkelen Duurzaam GWW voor reductie CO ₂ -uitstoot op projecten opdrachtgevers. Tevens aangaan samenwerking initiatieven.	Minder CO ₂ -uitstoot op project OG	20 uur project manager	Directie / management team	Doorgaand	Onderhanden, zie rapportage	
12	Onderzoek naar nieuw initiatief.		160 uur project manager	Directie / management team	December 2019		
13	Bij invulling project rekening houden met woonlocatie medewerker.	Minder CO ₂ -uitstoot in de keten	Geen	Directie / management team/projectleiders	Doorgaand		
14	Carpoolen promoten, zodat onnodige kilometers voorkomen worden.	Minder CO ₂ -uitstoot in de keten (2% red.)	20 uur CO ₂ -functionaris	CO ₂ -functionaris/management	Doorgaand		
15	Beleidsplan beoordelen en afstemmen fietsenplan voor medewerkers die kort bij wonen.	Minder CO ₂ -uitstoot in de keten (2% red.)	10 uur CO ₂ -functionaris	CO ₂ -functionaris/management	December 2019		
16	Thuiswerk (incidenteel/regelmatig) promoten, voor werkzaamheden die beter thuis uitgevoerd kunnen worden.	Minder CO ₂ -uitstoot in de keten (2% red.)	20 uur CO ₂ -functionaris	CO ₂ -functionaris/management	Doorgaand		

Apeldoorn

Linie 608

7325 DZ Apeldoorn

Postbus 4131

7320 AC Apeldoorn

T 055 711 3 711

Breda

Brieltjenspolder 28b

4921 PJ Made

Postbus 7013

4800 GA Breda

T 076 820 00 70

Leiderdorp

Postbus 38

2350 AA Leiderdorp

T 071 820 09 80

Waardenburg

Steenweg 17b

4181 AJ Waardenburg

Postbus 56

4180 BB Waardenburg

T 0418 65 49 00

Is uw interesse gewekt?

Neem dan gerust

contact met ons op via

info@megaborn.com

megaborn.com